

## 一、系统登录

### 1. 登陆系统：

网址：<http://hycgy.check.cnki.net/>

### 2. 点击“管理部门入口”。

输入用户名密码后，进入系统主界面。（注：如果密码忘记，或者篇数不够用，请联系后台管理员进行密码重置或添加篇数操作。）



使用部门	账号	初次分配查重篇数	截止 2015 年 5 月 8 日 剩余查重篇数
电子信息系	hncgydzxxx	270	270
机电工程系	hncgyjdgcx	420	192
经济贸易系	hncgyjjmyx	880	442
会计系 1	hncgykjx	2700	2700
汽车工程系	hncgyqcgcx	220	197
现代物流系	hncgyxdwlx	120	59

备注：初始密码为 88888888（8 个 8，首次使用请修改密码）。各系初次分配的篇数为学生基数的 2.1 至 2.2 倍左右。

## 二、上传论文

### 1. 点击菜单栏“上传论文”按钮。

上传毕业设计之前，请将毕业设计成果命名为“学生姓名\_学号\_毕业设计成果题目.doc”

### 2. 进入新界面后，点击右上角绿色“上传论文”按钮。



(温馨提示)请依据咱们具体需求(班级,专业)创建文件夹,方便后期数据的收集整理。

### 3. 选择上传模式:

#### (1) 上传文件:

支持格式: doc, docx, caj, txt, pdf, nh。建议 doc 格式上传。

如果有些论文多次上传都出现保存失败的提示,可转为 txt 试一下。(可多篇拖拽上传)

#### (2) 上传压缩文件:

例:将某专业 20 篇论文放到同一文件夹并压缩,上传压缩文件可一次性检测压缩包内所有论文,建议压缩包不要过大,防止因网络等原因引起的上传失败。

#### (3) 选择文件夹:

文件夹功能是为了方便日后查看检测结果而设置的,可默认。

4. 点击“浏览”按钮,选择需要上传的单篇文档或压缩包。

5. 点击“上传”,等待自动跳转到检测检测结果界面即可。



### 三、下载 PDF 报告单

1. 选中需要下载报告单的文章,单篇多篇都可。

2. 单击“选中文献报告单”按钮,在弹出界面选择想要下载的报告单种类。

“中国知网”大学生论文管理系统

检测列表

立即上传待检测论文

支持3种上传方式，支持批量上传论文，高效、快速、便捷

上传论文 Upload

2. 点击此处，在弹出窗口选择报告单种类并提交。

3. 点击“下载报告单”，单击“下载”链接保存到电脑中，解压密码为登陆时的用户名。

1. 选中需要下载报告单的文章，在前面打钩

篇名	作者	检测结果	中英文互检	上传日期	下载	报告单
<input checked="" type="checkbox"/>		42.2% 4251	0%	2014-05-16		下载报告单
<input checked="" type="checkbox"/>		4.6% 1527	0%	2014-05-16		下载报告单
<input type="checkbox"/>		27.9% 12126	0%	2014-05-16		下载报告单
<input type="checkbox"/>	论文三稿	48.9% 2482	0%	2014-05-16		下载报告单

3. 单击“下载报告单”按钮，若处理完成，会在“下载链接”列出现“下载”按钮，单击将文件保存到电脑。不论是单篇还是批量生成的报告单，都会以压缩包形式保存，解压密码为登录系统的用户名。

提示：压缩包的解压密码为您登录本系统的账号，如果账号中含有字母，请用小写字母！

文件列表	提交时间	处理结果	下载链接	删除任务
	2014-5-16 20:10:38	处理完	下载	删除
	2014-5-16 20:08:25	处理完	下载	删除
	2014-5-16 20:08:02	处理完	下载	删除